

Протокол № 5

совещания директоров

Актанышского муниципального района Республики Татарстан

с.Актаныш, МБОУ «Актанышская СОШ №1»

23.11.2023 г.

Присутствовали:

Шакирова Р.М. – начальник МКУ «Управление образования»
Имамразыева Г.Д. - заместитель начальника МКУ «Управление образования» по учебно-методической работе
Гимадиева Ф.Ф.- заместитель начальника МКУ «Управление образования» по воспитательной работе
Методисты МКУ «Управление образования»
Руководители ОО Актанышского муниципального района.

Повестка дня:

1. Итоги пробного ГИА. ГИА -2024. Имамразыева Гульнозахон Даврановна- заместитель начальника по учебно-методической работе
2. Новости в сфере воспитания и планы на будущее. Гимадиева Фирюза Флусовна- заместитель начальника по воспитательной работе.
3. Сферум, госпаблик, электронный журнал. Солтанова Регина Рашитовна- методист по цифровизации образования.
4. Итоговое сочинение. Латыпова Гульназ Наилевна- методист по гуманитарным циклам.
5. Курсы повышения квалификации. Галиева Илина Илфаровна- методист по профессиональному росту педагогов.
6. Вопросы питания. Шафидуллина Гузель Зиннуровна- специалист по организации питания
7. Актуальные проблемы. Шакирова Раниза Митьяновна –начальник МКУ «Управление образования»

По первому вопросу слушали: Имамразыеву Г.Д. - заместителя начальника МКУ «Управление образования» по учебно-методической работе.

РЕШИЛИ:

1. Устранить все ошибки допущенные в ГИА-2023.
2. Усилить подготовку к ГИА-2024 по всем предметам. Особое внимание уделить проведению и сдаче ЕГЭ по предмету «Физика».

Срок: постоянно

По второму вопросу слушали: заместителя начальника МКУ «Управление образования» по воспитательной работе Гимадиеву Ф.Ф.

РЕШИЛИ:

1. Внести данные школьных музеев в Федеральный реестр.

2. Организовать работу по социально-психологическому тестированию и мониторингу психологической безопасности образовательной среды.
3. Разместить документы по воспитательной работе на сайте школы МБОУ «Чалманаратская ООШ».
4. В шести ОУ (М.Суксинская ООШ, Байсаровская ООШ, Такталачукская ООШ, Сафаровская СОШ, Тат.Суксинская СОШ, Бугадинская ООШ) подготовить кандидатуру в советники директора по воспитанию.

Срок: постоянно

По третьему вопросу слушали: Солтанову Р.Р. – методиста МКУ «Управление образования».

РЕШИЛИ:

1. Активизировать работу Госпабликов ОУ (минимум 3 материала в неделю), платформы Сферум (минимум 10 сообщений и 1 видеозвонок в неделю).
2. Взять под особый контроль наполняемость электронных журналов в Электронном образовании и накапливаемость оценок.

Срок: постоянно

По четвертому вопросу слушали: Латыпову Г.Н. - методиста МКУ «Управление образования».

РЕШИЛИ:

1. Изучить приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 07.11.2023 № под-1986/23 «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в 2023/2024 учебном году».
2. Изучить письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303 о направлении методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 уч. год

Срок: до 05.12.2023г.

По пятому вопросу слушали: Галиеву И.И. - методиста МКУ «Управление образования».

РЕШИЛИ:

1. Своевременно записываться на курсы Федерального реестра.
2. Директорам, учителям истории и методистам обязательно в строгом порядке выбирать курсы ИРО.

Срок: постоянно

По шестому вопросу слушали: Шафидуллин Г.З.- старшего специалиста МКУ «Управление образования».

РЕШИЛИ:

1. Ежедневно выкладывать актуальное меню на сайтах edu.tatar.ru и мониторингапитания.рф
2. Устранить замечания в разделе питания на сайте edu.tatar.ru

Срок: постоянно

По седьмому вопросу слушали: Шакирову Р.М. - начальника МКУ «Управление образования».

РЕШИЛИ:

1. Организовать подготовку, порядок и контроль во время проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников 2023-2024 уч.году.
2. Активизировать подписку на журналы и газеты «Актаныш таннары», «Мәгариф», Гаилә һәм мәктәп» и т.д.
3. Принять активное участие в Декаде инвалидов с 8 по 12 декабря 2023 г.
4. Взять под особый контроль семьи находящиеся в социально опасном положении (12 детей СОП).
5. Усилить работу по антитеррористическому направлению.
6. Контроль посещения семей классными руководителями.
7. Активизировать работу Госпабликов ОУ.
8. Взять под особый контроль работу с семьями СВО.
9. Усилить профориентационную работу в ОУ.

Срок: постоянно

Председатель:

Секретарь:



Э.А. Галиев

И.И. Галиева